

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 апреля 2010 г. N 142

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ
(ПОЛНОЙ ИЛИ ЧАСТИЧНОЙ) СТОИМОСТИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ
В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, В ДЕТСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ
ЛАГЕРЯХ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ, СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА
НА МЕЖДУГОРОДНОМ ТРАНСПОРТЕ ОРГАНИЗОВАННЫХ ГРУПП ДЕТЕЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, К МЕСТАМ ОТДЫХА И
ОБРАТНО И СТОИМОСТИ ПУТЕВОК ДЛЯ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ
ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ
И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ВКЛЮЧАЮЩИХ ПИТАНИЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края
от 23.06.2010 [N 250](#), от 29.03.2011 [N 103](#), от 29.05.2012 [N 237](#),
от 25.09.2012 [N 404](#), от 05.02.2013 [N 63](#), от 26.11.2013 [N 498](#),
от 15.01.2014 [N 3](#), от 26.10.2015 [N 528](#))

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2009 года N 1106 "О порядке предоставления из федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации", со [статьей 44](#) Устава Забайкальского края Правительство Забайкальского края постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) об условиях и порядке оплаты (полной или частичной) стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, стоимости проезда на междугородном транспорте организованных групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к местам отдыха и обратно и стоимости путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления, включающих питание (прилагается).

1.1. Гарантировать исполнение обязательства Забайкальского края по обеспечению соответствия значения показателя доли оздоровленных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в общей численности детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению, в очередном финансовом году установленному значению показателя - не менее 54,5%.

(п. 1.1 введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 25.09.2012 N 404; в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 15.01.2014 N 3)

2. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Забайкальского края от 15.01.2014 N 3.

Губернатор
Забайкальского края
Р.Ф.ГЕНИАТУЛИН

Утверждено

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ (ПОЛНОЙ ИЛИ ЧАСТИЧНОЙ)
СТОИМОСТИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ
СИТУАЦИИ, В ДЕТСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ С ДНЕВНЫМ
ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ, СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА НА МЕЖДУГОРОДНОМ
ТРАНСПОРТЕ ОРГАНИЗОВАННЫХ ГРУПП ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ
ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, К МЕСТАМ ОТДЫХА И ОБРАТНО И СТОИМОСТИ
ПУТЕВОК ДЛЯ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ,
В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ,
ВКЛЮЧАЮЩИХ ПИТАНИЕ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края
от 23.06.2010 N 250, от 29.03.2011 N 103, от 29.05.2012 N 237,
от 05.02.2013 N 63, от 26.11.2013 N 498, от 26.10.2015 N 528)

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок оплаты (полной или частичной) стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организованных органами исполнительной власти Забайкальского края или органами местного самоуправления детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей (далее - лагеря с дневным пребыванием), стоимости проезда на междугородном транспорте организованных групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к местам отдыха и обратно и стоимости путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления, включающих питание, за счет средств, поступающих в бюджет Забайкальского края в виде субсидий из федерального бюджета.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 29.05.2012 N 237)

2. Оплата стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - дети), в лагерях с дневным пребыванием осуществляется Министерством социальной защиты населения Забайкальского края (далее - уполномоченный орган) исходя из стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием с организацией двух- или трехразового питания по фактическим расходам в сумме не более 112 рублей в день на одного ребенка со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более 21 дня в период летних школьных каникул.

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края от 29.05.2012 N 237, от 05.02.2013 N 63, от 26.11.2013 N 498, от 26.10.2015 N 528)

3. Условиями оплаты стоимости питания детей в лагерях с дневным пребыванием является заключение между уполномоченным органом и организацией, на базе которой создан лагерь, за исключением учреждений, функции и полномочия учредителя которых возложены на уполномоченный орган, Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд или договоров в соответствии с действующим федеральным законодательством (далее - договоры (контракты)), а также предоставление в срок не позднее чем за 14 календарных дней до начала смены следующих документов:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 29.05.2012 N 237)

- 1) заявление родителя (законного представителя) ребенка на имя начальника лагеря;
- 2) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- 3) справка о составе семьи на дату подачи заявления родителем (законным представителем);
- 4) для подтверждения статуса детей как находящихся в трудной жизненной ситуации дополнительно:

а) для детей из малоимущих семей: справки о доходах всех членов семьи за три месяца до начала смены;
в случае если родители (родитель) не работают (не работает):
справка от центра занятости населения о том, что родитель ребенка состоит (не состоит) на учете;

справка о получении (неполучении) пособия по безработице за три последних месяца до начала смены (заезда в лагерь);

копия трудовой книжки;

в случае если семья неполная (расторжение брака): копия свидетельства о разводе;

документы, подтверждающие исполнение либо неисполнение алиментных обязательств одним из родителей;

в случае если один из родителей умер:

копия свидетельства о смерти;

справка о начислении пенсии по потере кормильца;

в случае если ребенка воспитывает одинокая мать - справка из органов регистрации актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка либо справка о начислении ежемесячного пособия на ребенка одинокой матери;

б) для детей-инвалидов - копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности ребенка, выданная учреждением медико-социальной экспертизы;

в) для детей с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, - копия заключения медико-психолого-педагогической комиссии;

г) для детей, оставшихся без попечения родителей, - копия акта органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком либо справка соответствующего государственного учреждения о том, что ребенок является воспитанником данного учреждения;

д) для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев - справка миграционной службы;

е) для детей, отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях, - справка учреждения о том, что ребенок является воспитанником данного учреждения;

ж) для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; детей - жертв насилия; детей, оказавшихся в экстремальных условиях; детей с отклонениями в поведении; детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, - выписка из решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с рекомендациями о выделении ребенку путевки.

Копии документов должны быть заверены территориальными отделами уполномоченного органа.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 23.06.2010 N 250)

4. Уполномоченный орган регистрирует документы, указанные в [пункте 3](#) настоящего Положения, в день их поступления.

5. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в [пункте 3](#) настоящего Положения, рассматривает их, определяет статус детей и принимает решение об оплате либо отказе в оплате стоимости питания детей в лагерях.

6. Оплата стоимости питания детей в лагерях, за исключением лагерей с дневным пребыванием, созданных на базе учреждений, функции и полномочия учредителя которых возложены на уполномоченный орган, Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, осуществляется уполномоченным органом на основании договоров (контрактов).

Оплата стоимости питания детей в лагерях с дневным пребыванием, созданных на базе учреждений, функции и полномочия учредителя которых возложены на уполномоченный орган, Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, производится в порядке, предусмотренном действующим бюджетным законодательством.

(п. 6 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 29.05.2012 N 237)

7. В случае принятия решения об отказе в оплате стоимости питания детей в лагере одновременно с уведомлением об отказе уполномоченный орган возвращает лагерю в течение 7 рабочих дней документы, указанные в [пункте 3](#) настоящего Положения.

8. Лагерю отказывается в оплате стоимости питания детей, если:
не выполнены требования, указанные в [пункте 3](#) настоящего Положения;
представлены документы с неполными или недостоверными сведениями.

Отказ в оплате стоимости питания детей в лагере может быть обжалован в судебном порядке.

9. Оплата стоимости проезда на междугородном транспорте организованных групп детей к местам отдыха и обратно (далее - оплата стоимости проезда) осуществляется уполномоченным органом в размере 50 процентов от фактических расходов при проезде организованных групп детей следующими видами транспорта:

автомобильным транспортом (за исключением грузового такси, такси и иных коммерческих рейсов);

железнодорожным транспортом (за исключением вагонов категории СВ и вагонов повышенной комфортности);

воздушным транспортом, если воздушный транспорт является единственным средством сообщения.

10. Оплата стоимости проезда в размере 50 процентов не производится уполномоченным органом в случаях:

предоставления возмещения части стоимости проезда на междугородном транспорте детей к месту санаторно-курортного лечения или оздоровления и обратно в соответствии с [Законом](#) Забайкальского края "О возмещении части стоимости проезда на междугородном транспорте детей, проживающих в Забайкальском крае, к месту санаторно-курортного лечения или оздоровления и обратно";

если при приобретении билетов к месту отдыха и обратно использовались скидки на групповой билет в соответствии с [Правилами](#) перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте.

11. Стоимость проезда в размере 50 процентов возмещается родителям (законным представителям) детей на принципах заявительности безналичным путем.

12. Один из родителей (законный представитель) обращается в уполномоченный орган с заявлением о возмещении стоимости проезда в размере 50 процентов и представляет следующие документы:

свидетельство о рождении (паспорт) ребенка и его копию;

корешок путевки;

проездные документы ребенка;

копию списка группы детей, заверенную организатором оздоровительной кампании.

13. Уполномоченный орган сверяет копию свидетельства о рождении ребенка с подлинником, регистрирует представленные документы в журнале учета заявлений об оплате 50 процентов стоимости проезда в день их подачи. Родителю (законному представителю) возвращается подлинник свидетельства о рождении (паспорта) ребенка, сообщается дата и номер регистрации документов.

14. Решение об оплате 50 процентов стоимости проезда либо об отказе в оплате принимается уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней с момента регистрации документов. Решение регистрируется в журнале регистрации решений об оплате 50 процентов стоимости проезда.

15. Решение об оплате 50 процентов стоимости проезда или об отказе в оплате направляется родителю или законному представителю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия. Одновременно с решением об отказе возвращаются все представленные документы.

16. Родителю (законному представителю) отказывается в оплате 50 процентов стоимости проезда, если:

не соблюдены условия, указанные в [пункте 9](#) настоящего Положения;

не представлены документы, указанные в [пункте 12](#) настоящего Положения;

представлены документы с недостоверными сведениями.

Отказ в оплате 50 процентов стоимости проезда может быть обжалован в судебном порядке.

17. Стоимость путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, включающей питание (далее - путевка в организации), за счет средств, поступающих в бюджет Забайкальского края в виде субсидий из федерального бюджета, составляет:

1) в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, в стационарные детские лагеря труда и отдыха со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более 24 дней в период летних школьных каникул - из расчета до 430 рублей на одного ребенка в сутки;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 05.02.2013 N 63)

2) в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия со сроком пребывания не более 24 дней - из расчета до 830 рублей на одного ребенка в сутки.

(пп. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 05.02.2013 N 63)

18. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Забайкальского края от 29.05.2012 N 237.

19. Условиями оплаты стоимости путевок в организации является заключение между уполномоченным органом и организацией отдыха и оздоровления детей, за исключением учреждений, функции и полномочия учредителя которых возложены на уполномоченный орган, Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, договоров (контрактов), а также представление в срок не позднее чем за 14 календарных дней до начала смены документов, предусмотренных [подпунктами 1 - 4 пункта 3](#) настоящего Положения. Копии документов должны быть заверены территориальными отделами уполномоченного органа.

(п. 19 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 29.05.2012 N 237)

20. Уполномоченный орган регистрирует документы, указанные в [пункте 19](#) настоящего Положения, в день их поступления.

21. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в [пункте 19](#) настоящего Положения, рассматривает их, определяет статус детей и принимает решение об оплате либо отказе в оплате стоимости путевок в организации.

22. Оплата стоимости путевок в организации организациям отдыха и оздоровления детей, за исключением учреждений, функции и полномочия учредителя которых возложены на уполномоченный орган, Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, осуществляется уполномоченным органом на основании договоров (контрактов).

Оплата стоимости путевок в организации учреждениям, функции и полномочия учредителя которых возложены на уполномоченный орган, Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, производится в порядке, предусмотренном действующим бюджетным законодательством.

(п. 22 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 29.05.2012 N 237)

23. В случае принятия решения об отказе в оплате стоимости путевок в организации одновременно с уведомлением об отказе уполномоченный орган возвращает организации в течение 7 рабочих дней документы, указанные в [пункте 19](#) настоящего Положения.

24. Уполномоченный орган отказывает в оплате стоимости путевок в организации, если:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 29.05.2012 N 237)

не выполнены требования, указанные в [пункте 19](#) настоящего Положения;

представлены документы с неполными или недостоверными сведениями.

Отказ в оплате стоимости путевок в организации может быть обжалован в судебном порядке.

25. Финансирование расходов на оплату (полную или частичную) питания детей в лагерях, стоимости проезда на междугородном транспорте организованных групп детей, к местам отдыха и обратно и стоимости путевок в организации производится в соответствии с соглашением о проведении оздоровительной кампании, заключаемым уполномоченным органом с Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели уполномоченному органу и Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края сводной

бюджетной росписью расходов бюджета Забайкальского края.

Финансирование расходов на питание детей в лагерях с дневным пребыванием, а также расходов, включаемых в стоимость путевок в организации, уполномоченный орган, Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края производят в соответствии с доведенными подведомственным учреждениям государственными заданиями и (или) планами финансово-хозяйственной деятельности учреждений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью расходов бюджета Забайкальского края.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 29.05.2012 N 237)

26. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Забайкальского края от 29.05.2012 N 237.

27. Уполномоченный орган вправе предусматривать при заключении договоров (контрактов) авансовые платежи в размере до 100 процентов суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета края.

28. Уполномоченный орган, Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее - главные распорядители бюджетных средств) в установленном порядке составляют заявку и представляют ее в Министерство финансов Забайкальского края.

29. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки в течение 15 рабочих дней с момента ее поступления производит финансирование средств соответствующего главного распорядителя бюджетных средств.

30. Лагеря и организации представляют в уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после окончания оздоровительного сезона (смены) отчеты об использовании полученных бюджетных средств.

31. Лагеря и организации несут ответственность за использование не по целевому назначению бюджетных средств в порядке, установленном законодательством. Средства, использованные не по целевому назначению, а также неиспользованные средства подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

32. Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Забайкальского края и Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации отчетные данные о расходовании средств, связанных с проведением оздоровительной кампании, по форме и в порядке, которые установлены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 05.02.2013 N 63)
